

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

ANNÉE 2023

NOM DE L'ASSOCIATION :

Ce dossier doit être utilisé par toute association sollicitant une subvention auprès de la Ville de Charly. Il concerne le financement du fonctionnement général ou d'action spécifiques des associations.

Ce dossier, accompagné de l'ensemble des pièces demandées, doit être impérativement retourné en Mairie avant le 30 septembre 2022 par voie postale ou par courriel à l'adresse : accueil@mairie-charly.fr.

Tout dossier incomplet sera irrecevable.

Liste des pièces à joindre obligatoirement à ce dossier

- Une copie des statuts de l'association (si première demande ou modification)
- Une copie de l'insertion au J.O de la déclaration de création (si première demande ou modification)
- La présentation de l'objet et des motivations de la demande de subvention, ainsi que des projets de l'association pour 2023 (**annexe 1** ou présentation sous format libre)
- Le budget prévisionnel de l'association pour 2023 (**annexe 2**)
- Le bilan et le compte de résultat du dernier exercice clos (**annexe 3**). Si l'association a bénéficié de subvention publiques d'un montant supérieur à 153.000€, les documents financiers doivent être certifiés conforme par le Président ou un commissaire aux comptes.
- Le rapport annuel d'activités de 2022 soumis à l'assemblée générale ou, à défaut, le bilan des actions menées en 2022.

A joindre également :

- pour les associations sportives, la fiche thématique "sport" (annexe 4)
- pour les associations culturelles, la fiche thématique "culture" (annexe 5)

- En cas d'attribution d'une subvention en 2022 pour un projet spécifique, fournir un bilan financier et technique de l'action réalisée
- Un relevé d'identité bancaire, libellé au nom exact de l'association

IDENTIFICATION DE VOTRE ASSOCIATION

Nom de l'association : _____ Sigle : _____

Adresse du siège social : _____

Téléphone : _____ Courriel : _____

Numéro de SIREN/SIRET : _____

Nom du Président : _____

Téléphone : _____ Courriel : _____

Nom du trésorier : _____

Téléphone : _____ Courriel : _____

Objet de l'association: _____

RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS ET JURIDIQUES

n° de déclaration en préfecture : _____ Date d'insertion au J.O. : _____

Date de la dernière modification des statuts le cas échéant : _____

Votre association dispose-t-elle d'un agrément administratif : non oui (lequel) : _____

Votre association est elle reconnue d'utilité publique : non oui (date de publication) : _____

Votre association dispose-t-elle d'un commissaire aux comptes :

non oui (préciser lequel) : _____

Votre association a un champ de compétence géographique :

Communal Intercommunal Départemental Régional National

Votre association est-elle affiliée à une Union, Fédération ou un réseau :

non oui (préciser) : _____

Identité des structures associatives ou relevant du secteur marchand avec lesquelles votre association est liée (partenariat, mécénat, sponsoring, etc..) :

RESSOURCES HUMAINES

Bénévoles :

Nombre de bénévoles : _____

Bénévole : personne contribuant régulièrement à l'activité de l'association, de manière non-rémunérée.

Salariés :

Nombre total de salariés permanents :

dont en CDI, soit équivalents temps plein

dont en CDD, soit équivalents temps plein

dont en contrats aidés, soit équivalents temps plein

Cumul des trois salaires bruts annuels les plus élevés :

Adhérents :

Charlyrots :

Extérieurs :

AIDES EN NATURE

☞ **votre association bénéficie-t-elle d'aides en nature accordées par la ville de Charly ?**

Locaux (adresses, fréquence et durée de la mise à disposition, nature de l'utilisation, partage éventuel du local au profit de tiers et information si une convention association/Mairie existe)

Matériel et personnel (moyens mis à disposition, fréquence et nature de l'utilisation)

☞ **Votre association bénéficie-t-elle d'aides en nature accordées par d'autres collectivités locales ?** Précisez la nature des concours reçus et l'identité des collectivités concernées

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e), NOM - Prénom : _____

représentant(e) légal(e) de l'association : _____

si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiement y afférent,
- Certifie exactes les informations du présent dossier et de ses annexes, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics :

Demande de subvention totale de €

- Certifie que le montant total des subventions sollicitées représente :
 - moins de 50 % des ressources annuelles de l'association
 - plus de 50 % des ressources annuelles de l'association
- Si aucune modification n'a eu lieu, je certifie sur l'honneur que :
 - les statuts de l'association
 - son numéro de déclaration en préfecture (n°RNA)
 - la composition du Conseil d'administration
 - la composition du Bureau

n'ont pas changé depuis le 1er janvier 2022.

- Je m'engage à utiliser l'aide financière susceptible d'être allouée par la Ville de Charly conformément à sa destination d'origine et à mettre à disposition, sur demande de la Ville, toutes pièces justificatives.
- Je m'engage à mentionner l'aide de la Ville dans toutes les actions d'information et de communication de l'association et à apposer son logo sur l'ensemble des supports concernés.

Fait le _____ à _____

Signature

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du Code pénal.

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n°78-17 du 06 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès des services de la ville.

La ville de Charly se réserve le droit de diligenter un audit conformément à l'article L 1611-4 du Code général des collectivités territoriales, et de procéder à une vérification approfondie et sur pièces des dépenses réalisées.

ANNEXE 1

Objet /motivation de la demande de subvention et description détaillée des projets pour 2023

ANNEXE 2

Budget prévisionnel 2023 de l'association

Si l'exercice de l'association est différent de l'année civile, préciser les dates de début et de fin d'exercice.

Exercice : ou date de début : et date de fin :

CHARGES	MONTANT	PRODUITS	MONTANT
ACHATS		Ventes de produits, marchandises	
Eau, gaz, électricité	<input type="text"/>	Recettes des activités	<input type="text"/>
Fournitures d'entretien/petit équipement	<input type="text"/>		
Autres fournitures	<input type="text"/>	Subvention d'exploitation	
Total	<input type="text"/>	Etat	<input type="text"/>
Services extérieurs		Région	<input type="text"/>
Locations	<input type="text"/>	Département	<input type="text"/>
Charges locatives et de copropriété	<input type="text"/>	Métropole de Lyon	<input type="text"/>
Entretien et réparation	<input type="text"/>	Communes (précisez)	<input type="text"/>
Assurance	<input type="text"/>	---->	<input type="text"/>
Autres	<input type="text"/>	---->	<input type="text"/>
Total	<input type="text"/>	---->	<input type="text"/>
Autres services extérieurs		Autres organismes publics (précisez)	
Personnel extérieur à l'association	<input type="text"/>	---->	<input type="text"/>
honoraires	<input type="text"/>	---->	<input type="text"/>
Publicité, publications	<input type="text"/>	Organismes privés (précisez)	
Déplacements, missions et réceptions	<input type="text"/>	---->	<input type="text"/>
Services bancaires et assimilés	<input type="text"/>	---->	<input type="text"/>
Autres	<input type="text"/>	---->	<input type="text"/>
Total	<input type="text"/>	Total	<input type="text"/>
Impôts, taxes et assimilés		Mécénat, parrainage	<input type="text"/>
Impôts, taxes	<input type="text"/>	Autres produits	
Charge de personnel		Adhésions	<input type="text"/>
Rémunération des personnels	<input type="text"/>	Cotisations	<input type="text"/>
Charges sociales	<input type="text"/>	Autres	<input type="text"/>
Autres charges de personnel	<input type="text"/>	Total	<input type="text"/>
Total	<input type="text"/>	Total	<input type="text"/>
Charges financières	<input type="text"/>	Produits financiers	<input type="text"/>
Autres Charges	<input type="text"/>	Autres produits	<input type="text"/>
Total des charges	<input type="text"/>	Total des produits	<input type="text"/>

Rappel : le montant total des charges doit être égal au montant total des produits

La subvention sollicitée de € , objet de la présente demande, représente % du total des produits

ANNEXE 3

Compte de résultat 2021 ou compte de résultat 2021 - 2022 pour les associations fonctionnant sur un calendrier scolaire

Compte de résultat

Si l'exercice de l'association est différent de l'année civile, préciser les dates de début et de fin d'exercice.

Exercice : ou date de début : et date de fin :

CHARGES	MONTANT	PRODUITS	MONTANT
ACHATS		Ventes de produits, marchandises	
Eau, gaz, électricité	<input type="text"/>	Recettes des activités	<input type="text"/>
Fournitures d'entretien/petit équipement	<input type="text"/>		
Autres fournitures	<input type="text"/>	Subvention d'exploitation	
Total	<input type="text"/>	Etat	<input type="text"/>
Services extérieurs		Région	<input type="text"/>
Locations	<input type="text"/>	Département	<input type="text"/>
Charges locatives et de copropriété	<input type="text"/>	Métropole de Lyon	<input type="text"/>
Entretien et réparation	<input type="text"/>	Communes (précisez)	<input type="text"/>
Assurance	<input type="text"/>	---->	<input type="text"/>
Autres	<input type="text"/>	---->	<input type="text"/>
Total	<input type="text"/>	Autres organismes publics (précisez)	<input type="text"/>
Autres services extérieurs		---->	<input type="text"/>
Personnel extérieur à l'association	<input type="text"/>	---->	<input type="text"/>
Rémunérations intermédiaires et honoraires	<input type="text"/>	---->	<input type="text"/>
Publicité, publications	<input type="text"/>	Organismes privés (précisez)	
Déplacements, missions et réceptions	<input type="text"/>	---->	<input type="text"/>
Services bancaires et assimilés	<input type="text"/>	---->	<input type="text"/>
Autres	<input type="text"/>	---->	<input type="text"/>
Total	<input type="text"/>	Total	<input type="text"/>
Impôts, taxes et assimilés		Mécénat, parrainage	<input type="text"/>
Impôts, taxes	<input type="text"/>	Autres produits	
Charge de personnel		Adhésions	<input type="text"/>
Rémunération des personnels	<input type="text"/>	Cotisations	<input type="text"/>
Charges sociales	<input type="text"/>	Autres	<input type="text"/>
Autres charges de personnel	<input type="text"/>	Total	<input type="text"/>
Total	<input type="text"/>	Total	<input type="text"/>
Charges financières	<input type="text"/>	Produits financiers	<input type="text"/>
Autres Charges	<input type="text"/>	Autres produits	<input type="text"/>

Total des charges

Total des produits

ANNEXE 4

Fiche thématique "sport"

A renseigner uniquement par les associations à vocation sportive

Effectifs des adhérents licenciés compétiteurs					
Catégorie	Nombre de Charlyrots		Nombre d'extérieurs		Total
	Féminin	Masculin	Féminin	Masculin	
Moins de 15 ans					
De 15 à 18 ans					
Plus de 18 ans					
Total					
Effectifs des adhérents licenciés non compétiteurs					
Catégorie	Nombre de Charlyrots		Nombre d'extérieurs		Total
	Féminin	Masculin	Féminin	Masculin	
Moins de 15 ans					
De 15 à 18 ans					
Plus de 18 ans					
Total					
Effectifs des adhérents non licenciés					
Catégorie	Nombre de Charlyrots		Nombre d'extérieurs		Total
	Féminin	Masculin	Féminin	Masculin	
Moins de 15 ans					
De 15 à 18 ans					
Plus de 18 ans					
Total					
Total des adhérents					
Nombre de Charlyrots			Nombre d'extérieurs		Total
Féminin	Masculin	Féminin	Masculin		
Effectif d'encadrants					
Nombre de Charlyrots			Nombre d'extérieurs		Total
Féminin	Masculin	Féminin	Masculin		
Niveau d'évolution en compétition					
Départemental :		<input type="text"/>	Régional :		<input type="text"/>
National :		<input type="text"/>	International :		<input type="text"/>

